

**INSTITUTUL INTERNAȚIONAL DE MANAGEMENT
„IMI-NOVA”**

APROBAT

*Ședința Senatului IMI-NOVA din
18.11.2014*

Proces-verbal nr.3

Rector, Dr.hab., Prof. univ. Valentin Răilean

**REGULAMENTUL IMI-NOVA
PRIVIND STAGIILE DE PRACTICĂ**

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de masterat, studii superioare integrate și învățământ medical și farmaceutic), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.203 din 19 martie 2014.
2. Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul anului (anilor) de studii și formării competențelor stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională.
3. Catedrele de specialitate vor elabora și aproba programele pentru stagiile de practică. Programele respective vor întruni următoarele condiții: a) vor prevedea instruirea practică continuă a studenților de la specialitatea respectivă, b) vor stabili sistemul de competențe, în conformitate cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu; c) vor fi flexibile și adaptate la cerințele actualizate ale transferului de informație către studenți, în corelație cu necesitățile de pe piața forței de muncă; d) vor fi, în funcție de necesitate, coordonate cu organele centrale de specialitate, cu întreprinderile, organizațiile de profil.
4. Stagiile de practică în cadrul formării inițiale în IMI-NOVA se realizează în întreprinderi, organizații, firme și instituții de învățământ (*în continuare –unități baze de realizare a stagiilor de practică*), identificate de către IMI-NOVA în cadrul parteneriatului social, precum și în baza acordurilor bilaterale și internaționale, în cadrul proiectelor internaționale.
5. Stagiile de practică se axează, în temei, pe:
 - a) activitatea de cunoaștere generală a unității de practică în care este repartizat studentul;
 - b) activități de observație și analiză a proceselor funcționale, sub îndrumarea coordonatorilor (mentorilor) din partea unității-baze de realizare a stagiului de practică;
 - c) colectarea informației în scopul elaborării tezei de licență/master;
 - d) elaborarea setului de documente prestabilite și a raportului privind stagiul de practică.

II. Tipurile stagiilor de practică

6. Tipurile stagiilor de practică sunt determinate în planurile de învățământ, în strictă corespundere cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu

de formare profesională. Durata stagiilor de practică, precum și perioada (perioadele) de desfășurare sînt incluse în planurile de învățămînt ale IMI-NOVA, aprobate în modul stabilit.

7. Tipurile stagiilor de practica în învățămîntul superior sînt:
 - a) de specialitate (inițiere, pedagogică, tehnologică, în producție);
 - b) practica de licență;
 - c) practica de masterat.
8. În procesul realizării **practicii de inițiere** în specialitate, studenții se familiarizează cu bazele viitoarei specialități, obțin deprinderi primare pentru formarea profesională. Acest tip de practică poate fi realizat în instituții de învățămînt, ateliere, centre de calcul, stațiunile didactico-experimentale și de cercetare, unități de producție ale IMI-NOVA sau la întreprinderi performante din domeniu.
9. **Practica de specialitate** se poate realiza în alternanță cu orele de prelegeri, cursurile practice și de laborator sau separat, pe parcursul anului de studii, în funcție de domeniul de formare profesională și condițiile de realizare a stagiului de practică.
10. **Practica de licență** are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și adecvarea pregătirii teoretice la activitatea profesională independentă în condițiile socio-economice reale; efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea tezei de licență. Practica de licență se organizează la întreprinderi, organizații, instituții de proiectare și de cercetare și, ca excepție, la catedrele de profil (ale IMI-NOVA), în conformitate cu tema tezei de licență.
11. **Practica de master** are drept scop dezvoltarea competențelor și adecvarea pregătirii teoretice la activitatea profesională independentă în condiții socio-economice reale, efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației, pentru realizarea tezei de master. Practica de masterat se organizează prioritar în instituții de proiectare și de cercetare și, ca excepție, la catedrele de profil ale IMI-NOVA, în conformitate cu tema tezei de master.
12. Stagiile de practică se creditează distinct, de regulă, cu 1 credit pentru o săptămână integră de stagiou.

III. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

13. Stagiile de practică se organizează în corespundere cu Planul-cadru pentru învățămîntul superior (ciclul I-studii superioare de licență, ciclul II-studii superioare de masterat, studii integrate și învățămînt medical și farmaceutic), aprobat de Ministerul Educației, în alternanță cu orele teoretice sau separat, pe

etape sau în mod continuu, în funcție de domeniul de formare profesională și în conformitate cu planurile de învățământ.

14. IMI-NOVA, în funcție de domeniile de formare profesională la care asigură formarea inițială, va selecta unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică, din cele identificate în cadrul parteneriatului social, precum și în baza acordurilor bilaterale/internaționale și proiectelor internaționale, și va încheia din timp, pe o perioadă determinată, convenții-cadru de parteneriat. Forma convenției-cadru se anexează (anexa nr. 1).
15. În vederea organizării stagiilor de practică, IMI-NOVA va încheia contracte de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I - licență și ciclul II - masterat, cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică (Anexa nr. 2).
16. Condițiile de desfășurare și durata stagiilor de practică se determină de către IMI-NOVA, de comun acord cu unitatea-bază în care se va realiza practica sau cu administrația IMI-NOVA, dacă stagiile de practică sunt desfășurate în unitățile funcționale ale IMI-NOVA.
17. Termenele, etapele, locul, perioada de desfășurare a practicii sunt stabilite de IMI-NOVA în corespundere cu pregătirea teoretică a studenților, adecvată planurilor de învățământ (calendarului universitar/graficului procesului de studii), ținând cont de capacitățile bazei de practică a IMI-NOVA sau a formațiunii economice de aplicare a instruirii practice.
18. Pentru coordonarea practicii, IMI-NOVA va desemna *conducători ai stagiului de practică* -cadre didactice din partea catedrelor de profil, iar unitățile-baze - *coordonatori ai practicii* (îndrumători) din personalul unității-baze de realizare a stagiului de practică.
19. Unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică au următoarele obligații:
 - a) organizarea stagiilor de practică în corespundere cu prezentul Regulament și programele stagiilor;
 - b) desemnarea coordonatorilor stagiilor de practică din rândul specialiștilor de înaltă calificare și cu experiență în domeniu;
 - c) crearea condițiilor adecvate pentru desfășurarea eficientă a stagiului;
 - d) asigurarea accesului stagiilor la fondul de literatură de specialitate de care dispun, diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul și echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu programele stagiilor;
 - e) efectuarea instructajului stagiilor în probleme de securitate a muncii;
 - f) respectarea termenelor de efectuare a stagiilor;

- g) controlul respectării de către studenții-stagiari a Regulamentului de ordine interioară a întreprinderii;
 - h) evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de practicant, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității – baze.
20. Forma individuală de realizare a stagiului de practică, în care studenții se preocupă individual de identificarea locului de desfășurare a acesteia, poate fi considerată parte a programului de formare cu acordul administrației și conducătorilor de practică din IMI-NOVA și cu condiția respectării regulilor stabilite pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică.
21. Studenții realizează stagiile de practică individual sau în grupe cu un număr stabilit de persoane, în funcție de tipul practicii, domeniul de formare profesională și prevederile contractului încheiat cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică.
22. Încadrarea în stagiile de practică a studenților este anticipată de un instructaj special, în procesul căruia sunt familiarizați cu principalele reguli de securitate ce urmează a fi respectate la locul de desfășurare a practicii.
23. La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică, studenții prezintă rapoarte individuale după un model prestabilit, conform cerințelor elaborate de catedrele responsabile de realizarea stagiului de practică în Ghidul privind organizarea și desfășurarea stagiului de practică și aprobate conform reglementărilor interne ale IMI-NOVA.

IV. Evaluarea stagiilor de practică

24. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități.
25. Evaluarea *curentă*, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică, luând în considerare participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii.
26. La evaluarea *finală*, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie special creată de catedra de profil, ținând cont de referința coordonatorului din partea unității-baza de desfășurare a practicii despre activitatea stagiului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de la catedra de profil. Criteriile de apreciere a

stagiului de practică sunt elaborate și aprobate prin reglementări interne ale IMI-NOVA.

27. Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.
28. Evaluarea practicii *de licență/master* se face de către conducătorul tezei în funcție de activitatea studentului/masterandului în procesul de elaborare a tezei și de caracteristica dată de conducerea unității-baze de practică și se apreciază cu notă.
29. Totalizarea stagiilor de practică se efectuează în cadrul conferințelor, seminarelor, dezbaterilor, expozițiilor etc, organizate în cadrul IMI-NOVA, la catedrele de profil, separat, pe specialități.
30. Studenții care nu au realizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale și a stagiului de practică, nu sunt admiși la susținerea examenului de licență/master.

V. Cadrele didactice, conducătorii stagiilor de practică

31. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt dirijate de persoane desemnate pentru activitatea respectivă din cadrul catedrei responsabile de stagiul de practică, sub controlul șefului catedrei și a vicerectorului pentru studii.
32. Pentru coordonarea practicii studenților sunt desemnate cadrele didactice din cadrul catedrei. Monitorizarea activităților de efectuare a stagiilor de practică se include în norma didactică, aprobată în modul stabilit.
33. Conducătorul stagiului de practică definește subiectele sarcinilor individuale, organizează și supraveghează nemijlocit practica la specialitatea respectivă și asigură îndeplinirea în cele mai bune condiții a activităților proiectate.
34. Conducătorul stagiului de practică:
 - a) ține cursuri și seminare, realizează diferite activități educaționale cu caracter demonstrativ, acordă consultații, asistență fiecărui student monitorizat;
 - b) participă la repartizarea studenților la locurile de muncă sau redistribuirea acestora conform tipurilor de practică;
 - c) verifică condițiile, respectarea termenelor și conținutului practicii;
 - d) stabilește relațiile cu coordonatorii din unitățile-bază de practică și, în comun, elaborează programul de lucru pentru efectuarea practicii;
 - e) împreună cu coordonatorul stagiului de practică din unitatea-bază de practică, evaluează realizarea stagiului de practică de către fiecare student;

- f) este responsabil de respectarea normelor securității muncii de către studenți;
 - g) acordă consultanță metodică studenților ce efectuează stagiile de practică în bază de program individual.
35. Conducătorul unității-bază de realizare a stagiului de practică va desemna, din rândul angajaților, un specialist de înaltă calificare și cu experiență în domeniu - coordonatorul stagiului de practică, care va fi responsabil de desfășurarea stagiului de practică în unitatea-bază.

VI. Studenții

36. Studenții-stagiari au dreptul:

- a) să aleagă unitățile-baze de efectuare a stagiului de practică din numărul unităților cu care sînt încheiate contractele respective;
- b) să solicite recunoașterea voluntariatului prestat opțional, în același timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituții gazdă, cu care IMI-NOVA a încheiat acord de colaborare, drept stagiul de practică;
- c) să realizeze stagiile de practică în străinătate în baza contractelor individuale conform cerințelor stabilite;
- d) să pretindă la condiții corespunzătoare la locul de desfășurare a stagiului de practică (de muncă), dotare cu utilaj, materiale, literatură etc;
- e) să solicite și să obțină explicații, consultări privind conținutul practicii și procesele tehnologice ce urmează să le învețe;
- f) să execute numai operațiunile și lucrările prevăzute în programul de practică;
- g) să intervină cu propuneri vizând organizarea și efectuarea stagiilor de practică, precum și pentru perfecționarea proceselor desfășurate în unitatea-bază de practică.

37. Studenții stagiari sunt obligați:

- a) să asiste, în perioada stagiului de practică, la ore conform planului de învățământ;
- b) să consemneze întreaga lor activitate în caietul de practică și să prezinte raportul privind efectuarea stagiului de practică;
- c) să efectueze stagiul de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției; schimbarea unității-baze de practică fără consimțământul factorilor de decizie este strict interzisă;

- d) să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului, să respecte regulamentul de funcționare internă și condițiile de securitate a muncii, conform cerințelor specifice unității-baze de realizare a stagiului de practică.
38. În cazul în care în unitatea-bază de practică există locuri vacante, studenții-stagiari pot fi angajați la locurile respective, dacă conținutul muncii prestate corespunde cerințelor programului stagiului de practică.
39. Condițiile de angajare a studenților, programul zilei și a săptămânii de muncă pentru studenții stagiari vor corespunde normelor Codului Muncii.
40. Din momentul încadrării studentului în stagiul de practică, acesta se conformează regulilor de securitate a muncii și de funcționare internă a unității-bază de practică.
41. Studenții înmatriculați în baza contractelor dintre instituții și întreprinderi, de regulă, realizează stagiile de practică în întreprinderile respective.
42. Studenții care își fac studiile prin învățământ cu frecvență redusă, încadrați în câmpul muncii la specialitatea studiată, sunt eliberați de la stagiile de practică, atribuindu-li-se numărul de credite conform reglementărilor interne ale IMI-NOVA. Notarea se efectuează în baza raportului întocmit în conformitate cu programul stagiului de practică respectiv. În cazul în care studentul nu activează în domeniul specialității studiate, el realizează stagiul de practică în condițiile prezentului Regulament.
43. Studenților care au fost încadrați în stagii de practică peste hotarele republicii și dețin actul confirmativ respectiv cu descrierea activităților realizate, durata stagiilor, numărului de ore realizat, li se recunosc stagiile de practică cu acordarea numărului stabilit de credite.
44. Voluntariatul prestat de studenți la domenii de utilitate publică conexe profilului și specialității de studiu a voluntarului, în baza acordurilor de colaborare cu instituțiile gazdă, confirmat prin carnetul de voluntar sau certificatul nominal de voluntariat, se recunoaște drept stagiul de practică și se creditează anual cu 5 credite de studiu transferabile pentru 150 de ore de voluntariat.
- Voluntariatul prestat de studenți, în scopul dezvoltării aptitudinilor și formării experienței profesionale, confirmat prin carnetul de voluntar, certificat nominal și contractul de voluntariat, va fi considerat drept practică de inițiere sau practică de licență dacă s-au confirmat cel puțin 40 de ore.
45. Studenții care nu au realizat programele de practică din motive întemeiate, sunt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau al semestrului viitor.

Convenție de parteneriat

Institutul Internațional de Management « IMI-NOVA » (în continuare « **IMI-NOVA** »),

reprezentată prin _____,

care acționează în baza Statutului « IMI-NOVA »

și

Unitatea-bază de realizare a stagiilor de practică

_____ (în continuare **Partener**), reprezentată prin _____,

care acționează în baza _____,

denumite în continuare în mod colectiv Părți, iar individual Parte, luând în considerare că realizarea instruirii și consolidării potențialului de cadre de înaltă calificare este problema-cheie privind asigurarea realizărilor economice ale **Partenerului** și că « **IMI-NOVA** »:

- este instituție de învățământ superior acreditată în Republica Moldova în modul stabilit;
- dispune de un potențial academic valoros și de un conținut formativ universitar orientat spre cerințele pieței muncii;
- se află în proces de integrare în comunitatea universitară internațională, în scopul armonizării calificărilor și recunoașterii actelor de studii,

iar **Partenerul**:

- urmărește extinderea ariei activităților sale în mediul economic și creșterea continuă a potențialului său economic, cu obținerea beneficiului financiar și material;
- conștientizează necesitatea utilizării potențialului „IMI-NOVA” în scopul consolidării potențialului de cadre competente, apte să genereze inovații și tehnologii avansate, contribuind la asigurarea concurenței Partenerului pe piața economică internă și externă, a convenit asupra încheierii prezentei Convenții-cadru de parteneriat (în continuare **Convenția**), care constituie cadrul juridic de bază în relațiile dintre Părți ce țin de organizarea stagiilor de practică a studenților „IMI-NOVA”.

Art.1 Obiectul Convenției îl reprezintă stabilirea unui parteneriat reciproc avantajos între Părți, în scopul ajustării procesului de formare profesională a studenților „IMI-NOVA” la necesitățile pieței muncii și ale Parteneriatului în cadre competente și acordării asistenței științifico-consultative în promovarea activităților economice ale Partenerului.

Art. 2 Drepturile și Angajamentele “IMI-NOVA”:

- Va furniza Partenerului permanent informație privind activitatea universitară, inclusiv conținuturile studiilor, denumirea titlurilor, care pot fi obținute la “IMI-NOVA”, regulile de admitere și desfășurarea procesului de studii și de cercetare științifică;
- Va asigura instruirea specialiștilor din rândul persoanelor delegate la studii de către Partener cu acordarea, în modul stabilit de organele abilitate, a unor facilități la înmatricularea acestora;
- Va moderniza planurile și programele de studii conform cerințelor înaintate de către Partener, ținându-se cont de perspectiva dezvoltării tehnicii și tehnologiilor moderne în domeniul respectiv de activitate;
- Va organiza elaborarea de către studenți a tezelor de licență și de master pe tematica reală propusă de către Partener;
- Va desfășura cercetări științifice conform solicitărilor Partenerului cu participarea, după caz, la implementarea ulterioară a acestora la Partener;
- Va asigura formarea profesională continuă a specialiștilor (perfecționarea și recalificarea cadrelor) de la Partener;
- Va acorda, prin intermediul catedrelor de specialitate ale „IMI-NOVA”, asistență consultativă privind procesul inovațional și transferurile tehnologice posibile în cadrul Partenerului;
- Va crea condiții privind implicarea specialiștilor Partenerului la predarea lecțiilor și organizarea lucrărilor practice în cadrul „IMI-NOVA”;
- Va înainta propuneri Partenerului privind efectuarea de către studenți a stagiilor de practică, va asigura remunerarea conducătorilor de practică de la întreprindere și supravegherea sistematică a procesului de stagiere a studenților;
- Va recomanda, la solicitarea Partenerului, absolvenți sau viitori absolvenți ai « IMI-NOVA » pentru plasarea posibilă a acestora în câmpul muncii;
- Va organiza, cu participarea specialiștilor Partenerului, mese rotunde cu genericul familiarizării studenților și profesorilor cu realitățile activității acestora, cu posibilități de stagiere a studenților și de angajare la lucru după absolvire;
- Va examina necesitățile « IMI-NOVA » și, după caz, va înainta propuneri de creare la Partener a filialelor catedrelor de specialitate, laboratoarelor de cercetări științifice și a birourilor de proiectare comune;
- Va utiliza strict conform destinației și nu va divulga informația specială declarată de către Partener ca fiind confidențială;
- Va asigura, cu titlu gratuit, spațiul respectiv privind organizarea pentru studenți și corpul profesoral-didactic a expozițiilor tematice (prezentărilor), care ar reflecta activitățile de bază ale Partenerului.

Art.3 Drepturile și Angajamentele Partenerului:

- Va susține crearea la « IMI-NOVA » a bazei informaționale despre Partener prin furnizarea materialelor publicitare, în scopul familiarizării corpului profesoral și a studenților cu privire la activitatea Partenerului, inclusiv prin plasarea informației pe portalul web al « IMI-NOVA » - www.imi-nova.md și pe panourile informaționale plasate la facultățile sau catedrele de profil interesate;
- Va beneficia de suportul « IMI-NOVA » privind soluționarea problemelor tehnice și economice curente și de perspectivă (cercetare, proiectare, investigare) prin implicarea la soluționarea acestora a corpului profesoral – didactic, a potențialului științific și a studenților, inclusiv în perioada stagiilor de practică;
- Va avea posibilitatea de a delega în modul stabilit salariații Partenerului la studii și la cursurile de perfecționare (recalificare) la specialitățile interesate;
- Va organiza, după caz, unele cursuri de instruire speciale cu studenții selectați de către Partener pentru angajarea ulterioară a acestora la lucru;
- Va selecta și va încheia benevol, în modul stabilit de legislație, contracte individuale cu studenții privind instruirea și angajarea acestora la lucru după absolvirea « IMI-NOVA »;
- Va înainta « IMI-NOVA », reieșind din necesități, propuneri privind perfecționarea programelor de studii la specialitățile interesate și tematica tezelor de licență ale studenților, tematica tezelor de master - cu caracter de implementare reală;
- Va permite, la propunerea « IMI-NOVA » efectuarea de către studenți a stagiilor de practică, utilizând, după caz, potențialul creativ și de muncă al stagiilor, supraveghind și validând activitatea acestora;
- Va avea posibilitatea de a selecta studenți de la specialitățile interesate pentru eventuala angajare a acestora, după absolvire, inclusiv prin plasarea locurilor de muncă vacante pe portalul web al « IMI-NOVA » - www.imi-nova.md;
- Va examina, la solicitarea « IMI-NOVA », posibilitățile de organizare în cadrul Partenerului a unei/unor filiale catedrelor respective de profil sau a unui laborator de cercetări științifice, birou de proiectare;
- Va permite, în baza intereselor comune, stagierea cadrelor didactice ale „IMI-NOVA” în subdiviziunile Partenerului;
- Va beneficia de suportul „IMI-NOVA” la organizarea expozițiilor (prezentărilor) cu scopul familiarizării publicului universitar cu activitatea Partenerului;
- Va participa benevol, în măsura posibilităților, la consolidarea bazei tehnico-materiale a « IMI-NOVA » prin transmiterea utilajelor sau prin acțiuni de sponsorizare;

- Va permite efectuarea excursiilor, vizitelor organizate ale studenților « IMI-NOVA », în scopul familiarizării acestora cu procesul de producere și activitatea Partenerului în ansamblu;

Art. 4 Dispoziții finale

- Relațiile dintre Părți vor fi guvernate de principiul echității, buneii voințe și dezvoltării relațiilor de colaborare durabilă.
- Prezenta Convenție se întocmește pe un termen de 5 ani, prelungirea ei realizându-se prin acordul ambelor Părți.
- Modificările și completările în prezenta Convenție se vor efectua prin acordul comun al Părților.
- Eventualele litigii între Părți vor fi soluționate pe cale amiabilă.
- În cazul reorganizării, schimbării locului de reședință, a numerelor de telefon, fax sau a altor date prezentate în Convenția, Partea respectivă este obligată să informeze cealaltă Parte despre schimbările respective pe parcursul a 3 zile calendaristice din momentul schimbărilor efectuate.

Art.5 Convenția este redactată în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte și intră în vigoare din momentul semnării ei de către Părți.

Semnăturile reprezentanților:

„IMI-NOVA”

Partenerul de practică

2043, Chișinău, str. Hristo Botev 9/1

”_____”

”_____”

C O N T R A C T U L nr. _____
din “ _____ ” 20 ____

Prezentul contract se încheie între:

1. **Institutul Internațional de Management „IMI-NOVA”, în persoana D-nei Corina Răilean, Vicerector, dr., conf. univ.;**
2. **Partenerul de practică** (întreprinderea/organizația):

În persoana _____ ;
3. **Studentul** (denumit în continuare Practicant): _____
_____, anul de studii _____,
Specialitatea _____.

C A P I T O L U L I

Obiectul contractului

- 1.1. Contractul stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică efectuat de Practicant în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.
- 1.2. Tipul stagiului de practică _____
- 1.3. Durata stagiului de practică _____
- 1.4. Perioada desfășurării stagiului de practică este de la _____ până la - _____
- 1.5. Numărul de credite transferabile a stagiului de practică _____ ECTS

C A P I T O L U L I I

„IMI-NOVA” se obligă:

- 2.1. Să desemneze un cadru didactic coordonator, responsabil de planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice.
- 2.2. Să elaboreze indicații metodice (programul stagiului de practică) corespunzătoare tipului și specialității stagiului de practică și să monitorizeze realizarea acestora.

- 2.3. Să acorde studentului în urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă.

CAPITOLUL III

Angajamentele Partenerului de practică:

- 3.1. Să stabilească un coordonator responsabil pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii cu calificare înaltă.
- 3.2. Să instruiască Practicantul, înainte de începerea stagiului de practică, cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.
- 3.3. Să ofere studentului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul stagiului de practică.
- 3.4. Să evalueze performanțele Practicantului la sfârșitul stagiului de practică printr-o succintă caracteristică și avizarea raportului studentului.
- 3.5. În cazul nerespectării obligațiilor de către Practicant, coordonatorul Partenerului de practică să contacteze cadrul didactic coordonator, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al „IMI-NOVA”.

CAPITOLUL IV

Angajamentele Practicantului:

- 4.1. Să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate în conformitate cu programul stagiului de practică.
- 4.2. Să respecte regulamentul de ordine interioară al Partenerului de practică pe durata stagiului de practică.
- 4.3. Să respecte programul practicii, îndeplinind toate sarcinile și obiectivele în termenele prevăzute de acesta.
- 4.4. Să respecte normele de securitate și sănătate în muncă, de care a fost informat de către coordonatorul Partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.
- 4.5. Să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului de practică despre Partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar și după terminarea stagiului de practică, decât cu acordul scris al respectivului Partener de practică.

CAPITOLUL V

Condiții suplimentare:

- 5.1. Practicantul nu poate pretinde la un salariu din partea Partenerului de practică, cu excepția situației în care se încheie un contract individual de muncă.

CAPITOLUL VI

6.1. Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil până la _____.

6.2. Contractul este întocmit în 2 exemplare, dintre care unul se păstrează în dosarele Partenerului de practică, iar altul – la „IMI-NOVA”.

6.3. Coordonatorul stagiului de practică din cadrul

_____ este numit (ă) _____,

_____.

(numele, prenumele)

(funcția, tel.)

6.4. Coordonatorul stagiului de practică din cadrul „IMI-NOVA”, este numit (ă)

_____,

(numele, prenumele)

(funcția, tel.)

ANEXĂ: programul stagiului de practică

Semnăturile reprezentanților:

„IMI-NOVA”

Partenerul de practică

Studentul

2043, Chișinău, str. Hristo Botev 9/1

”_____”

”_____”

”_____”